



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E
PESQUISA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA
DA INFORMAÇÃO**



PROJETO DE AUTOAVALIAÇÃO DO PPGCI/UFS

Grupo de Trabalho:

Profa Martha Suzana Cabral Nunes (UFS)

Prof. Matheus Pereira Mattos Felizola (UFS)

Prof. Pablo Boaventura Sales Paixão (UFS)

Profa Telma de Carvalho (UFS)

Profa Andréa Vasconcelos Carvalho (UFRN)

**SÃO CRITOVÃO-SE
MARÇO/2020**

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO.....	2
1.1	Definição dos princípios da autoavaliação.....	2
1.2	Aspectos relacionados à vocação do PPGCI/UFS.....	2
1.3	Definição dos aspectos a serem avaliados para representar a qualidade do programa.....	3
1.4	Missão do PPGCI/UFS.....	4
1.5	Visão do PPGCI/UFS.....	4
1.6	Relação do Planejamento Estratégico do PPGCI/UFS com o PDI da UFS.....	4
2	OBJETIVOS.....	5
2.1	Objetivo geral.....	5
2.2	Objetivos específicos.....	5
3	ESTRATÉGIAS.....	6
4	METODOLOGIA.....	6
5	CRONOGRAMA.....	6
6	RECURSOS.....	7
6.1	Recursos humanos.....	7
6.2	Recursos materiais.....	7
7	EQUIPE DE IMPLEMENTAÇÃO/RESPONDABILIDADES.....	7
7.1	Comissão de autoavaliação.....	7
7.2	Equipe de apoio técnico.....	8
8	FORMAS DE DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS.....	8
9	MONITORAMENTO DO USO DOS RESULTADOS.....	8

1 INTRODUÇÃO

Este projeto visa apresentar as orientações aos gestores e demais integrantes do PPGCI/UFS quanto às etapas a serem definidas para planejamento e implementação da autoavaliação do programa. A equipe técnica que está atuando nesse processo é composta pelos professores Martha Suzana Cabral Nunes, Telma de Carvalho, Matheus Pereira Mattos Felizola e Pablo Boaventura Sales Paixão.

Este projeto toma como parâmetro o relatório final do GT Autoavaliação de Programas de Pós-Graduação da CAPES disponível em: <http://www.capes.gov.br/pt/relatorios-tecnicos-dav>.

1.1 Definição dos princípios da autoavaliação

Podemos considerar como princípios que norteiam esse processo de avaliação:

- Foco na formação de recursos humanos.
- Qualidade e impacto dos produtos.
- Melhoria contínua.
- Trabalho colaborativo.
- Efetividade.
- Transparência.
- Publicidade.

1.2 Aspectos relacionados à vocação do PPGCI/UFS

- A formação de profissionais a partir da perspectiva da intervenção e da elaboração de produtos que visam solucionar os problemas de diferentes instituições públicas e privadas.
- O potencial do corpo docente em firmar parcerias nacionais e internacionais, promovendo a solidariedade do programa.
- A importância dos produtos gerados pelos egressos na melhoria da gestão da informação e do conhecimento em instituições públicas e privadas.
- A capacidade do PPGCI/UFS em ser polo regional de formação a nível de mestrado profissional em Ciência da Informação.

1.3 Definição dos aspectos a serem avaliados para representar a qualidade do Programa

Para o PPGCI/UFS, para atingir a qualidade que corresponda aos índices mínimos de manutenção e crescimento de programas profissionais no Sistema de Pós-Graduação da CAPES, os aspectos privilegiados para avaliação do PPGCI São assim descritos:

- a) Sucesso do aluno
 - Parâmetros de avaliação da qualidade para as teses e dissertações do Programa (tempo de finalização, composição da banca examinadora, produção científica/técnica relacionada em parceria com o orientador.
 - Critérios de avaliação da aprendizagem do aluno.
 - Acompanhamento das razões da evasão discente.

- b) Sucesso do professor e dos técnicos
 - Aplicação de questionário de avaliação da aprendizagem em sala de aula, assim como da qualidade da orientação.
 - Implementação de política de capacitação docente e técnica do Programa articulada com a Instituição.
 - Capacitação da equipe de apoio técnico.

- c) Sucesso do Programa de maneira global
 - Aplicação de questionário de acompanhamento de egressos.
 - Alinhamento dos projetos docentes e discentes em relação à área de concentração e às linhas de pesquisa do Programa.
 - Abertura de vagas no edital de seleção atendendo aos critérios de inclusão e diversidade.
 - Realização de seminários de qualificação e acompanhamento das datas de defesas dentro do prazo de 24 meses.
 - Construir os indicadores e as taxas de conclusão e aprovação.
 - Créditos atribuídos dentro da carga horária do curso destinado à participação discente em produção científica e técnica, além da oferta de atividade extracurricular.

- Acompanhar as oportunidades de intercâmbio e produção intelectual a partir, além de atividades didáticas compreendidas dentro do âmbito dos convênios firmados com a Universidad Carlos III de Madri e a Université Paul Sabatier, Toulouse III.
- Estimular a participação em projetos de desenvolvimento de tecnologias sociais.

1.4 Missão do PPGCI/UFS

Contribuir para a formação de gestores da informação e do conhecimento na área de Ciência da Informação no Estado de Sergipe, fortalecendo as parcerias estratégicas e gerando produtos com criatividade, inovação e excelência.

1.5 Visão do PPGCI/UFS

Tornar-se referência entre os Programas de Pós-Graduação em Ciência da Informação do Nordeste até 2024.

1.6 Relação do Planejamento Estratégico do PPGCI/UFS com o PDI da UFS

O planejamento do PPGCI tomou por base o PDI da UFS para o período 2016-2020 e enfatiza os seguintes aspectos:

- *Fortalecimento dos Programas de Pós-Graduação, por meio da criação de novos programas, e pela melhoria das condições de funcionamento dos programas existentes com vistas à elevação das notas* – neste quesito, o PPGCI vem trabalhando desde sua criação para obter conceito 4 na próxima avaliação quadrienal (2017-2020).
- *Aprimorar a divulgação dos cursos de graduação e pós-graduação, enfatizando as especificidades e potencialidades de geração de emprego* – neste quesito, o PPGCI divulga suas ações e projetos a partir de diferentes canais, como suas páginas on-line e nas redes sociais Instagram e Facebook.
- *Intensificar o intercâmbio acadêmico com universidades brasileiras, visando o aumento da produção científica de pesquisadores e interação entre os alunos* – através das redes de pesquisadores aos quais os membros do PPGCI já se encontram vinculados, tais como com a UFBA, UNB, USP, UFCA, UFMG, explorando novas interações e produções até o final de 2020.

• *Aprimorar a interação com a sociedade através da pesquisa social aplicada* – explorar, a partir das pesquisas discentes, a interação com a sociedade e o desenvolvimento de tecnologias sociais até 2020.

• *Sediar reuniões e debates sobre profissões e mercado de trabalho, tendo como convidados os entes públicos e empresas privadas* – realizar seminários, workshop e demais eventos que visam divulgar o curso, oportunizando a interação entre os egressos e o mercado de trabalho no campo da gestão da informação e do conhecimento.

2 OBJETIVOS

2.1 Objetivo geral

Promover a realização sistemática do processo de autoavaliação do PPGCI/UFS.

2.2 Objetivos específicos

- Identificar as necessidades de melhorias no PPGCI
- Apoiar a elaboração do planejamento estratégico do PPGCI
- Traçar as diretrizes de avaliação do processo
- Definir critérios e etapas da autoavaliação
- Divulgar os resultados entre os participantes

3 ESTRATÉGIAS

O PPGCI/UFS, a partir da autoavaliação e da análise baseada em análise SWOT, as estratégias a serem trabalhadas são:

- Alcançar a nota 4 na avaliação Quadrienal da CAPES 2017-2020.
- Consolidar o Mestrado Profissional em Gestão da Informação e do Conhecimento do Programa de Pós-Graduação da Universidade Federal de Sergipe (UFS) de 2020-2024.
- Propor, via APCN, Doutorado em Ciência da Informação em 2024.
- Implementar a autoavaliação anual do PPGCI/UFS até 2020.

Para o alcance dessas estratégias e metas associadas, o planejamento estratégico do PPGCI vem sendo implementado pelo colegiado do Programa.

4 METODOLOGIA

A metodologia adotada para realização da autoavaliação do PPGCI/UFS se baseia no método experimental e na pesquisa exploratória, com abordagem qualitativa e quantitativa.

O ambiente de intervenção constitui-se no Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da UFS e os participantes compreendem as seguintes categorias: docentes permanentes e colaboradores e professores visitantes, discentes ativos e egressos, além da secretária do PPGCI.

Os dados serão coletados através de questionário on-line, sendo criados um para cada categoria de participante. Os questionários serão elaborados com base nos critérios de avaliação dos mestrados profissionais apresentados na ficha de avaliação da CAPES, subdividido nas seguintes seções: sucesso do programa de maneira global, sucesso do professor e dos técnicos, sucesso do aluno.

O PPGCI/UFS também pretende utilizar nesse processo duas plataformas disponibilizadas pela Universidade Federal de Sergipe: a Plataforma Stela Experta e a Stela PG, que têm como objetivo ofertar às IES brasileiras serviços de apoio estratégico nas áreas de gestão de ensino, pesquisa, extensão e inovação. A ferramenta integra automaticamente os dados dos currículos Lattes de professores, pesquisadores, alunos e colaboradores da instituição de modo a apoiar a implementação de políticas de gestão, além de possibilitar a contextualização desses dados de acordo com a nomenclatura utilizada pela própria instituição.

Também serão analisados os relatórios finais por ano do Coleta Capes preenchido na Plataforma Sucupira da CAPES caracterizando, assim, a pesquisa documental.

A previsão inicial é de realização do processo de autoavaliação a cada 2 anos.

5 CRONOGRAMA

Atividades	2020	2021	2022	2023
Elaboração do planejamento	X			
Apresentação do projeto ao colegiado do programa	X			

Aplicação dos questionários		X	X	X
Análise dos resultados		X	X	X
Divulgação dos resultados		X	X	X
Implementação de mudanças no regimento e demais instruções normativas		X	X	X
Credenciamento, recredenciamento e descredenciamento de docentes		X		
Acompanhamento de egressos	X	X	X	X

6 RECURSOS

Para realização do processo de autoavaliação do PPGCI/UFS serão necessários recursos humanos e materiais, sendo que em ambos os casos tais recursos já estão à disposição do Programa.

6.1 Recursos humanos

- Comissão de autoavaliação – composta por 4 membros docentes do PPGCI/UFS, 1 Docente externo ao programa (convidada a Profa Dra Andrea Vasconcelos Carvalho do PPGIC-UFRN). Também pode compor a comissão um representante discente.
- Equipe de apoio técnico – composto pela secretária do programa e mais uma bolsista PRODAP/UFS.

6.2 Recursos materiais

- 01 Computador
- 01 impressora
- Formulário on-line na Plataforma Google Docs (gratuito)

7 EQUIPE DE IMPLEMENTAÇÃO / RESPONSABILIDADES

Fazem parte da equipe de implementação da Autoavaliação do PPGCI a comissão de autoavaliação e a equipe de apoio técnico, com as seguintes responsabilidades.

7.1 Comissão de autoavaliação

- Sensibilizar todos os segmentos do PPGCI/UFS (docentes e discentes) para a participação no processo de autoavaliação.
- Definir os princípios da autoavaliação adotados pelo Programa
- Definir os aspectos a serem avaliados para representar a qualidade do Programa.
- Relacionar o processo de autoavaliação com a missão e o planejamento estratégico do Programa.
- Vincular o processo de autoavaliação com o PDI da UFS.
- Definir as abordagens e critérios de avaliação.
- Elaborar os instrumentos de coleta de dados.
- Realizar a coleta de dados com os segmentos do PPGCI/UFS (docentes e discentes) através de formulário *on-line*.
- Elaborar a análise dos resultados.
- Divulgar os resultados junto à comunidade.
- Realizar a metaavaliação do processo avaliativo.

7.2 Equipe de apoio técnico

- Sensibilizar todos os segmentos do PPGCI/UFS (docentes e discentes) para a participação no processo de autoavaliação.
- Apoiar a realização da coleta de dados.
- Realizar a organização documental.
- Contribuir na divulgação dos resultados.

8 FORMAS DE DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS

Através das páginas do PPGCI:

- ppgci.ufs.br
- posgraduacao.ufs.br/ppgci

Através das redes sociais do PPGCI:

- Instagram: @ppgci.ufs
- Facebook: <https://www.facebook.com/PPGCI-UFS-756051287928601/>

9 MONITORAMENTO DO USO DOS RESULTADOS

Os resultados obtidos a partir da realização da autoavaliação do PPGCI/UFS serão monitorados pela comissão de autoavaliação e servirão para melhoria permanente da qualidade do Programa. Essa etapa inclui um diagnóstico da autoavaliação, a fim de identificar aspectos como os descritos no Quadro 1.

Quadro 1 - Diagnóstico da autoavaliação

Objeto de análise Ações metas	Fragilidades	Pontos fortes	Melhoria Ações imediatas	Metas futuras
Formação do pesquisador				
Produção e publicação científica				
Formação do docente Articulação com a educação básica Docentes e discentes				
Formação do técnico profissional e/ou formação EAD Articulação com escolas empresas e agências, organização				
Egressos e sua atuação. Pesquisa, ensino, empresas, organizações				
Impacto acadêmico e social				

Tese e dissertação Relação com egressos e sua atuação				
Internacionalização				
Redes e grupos de pesquisa e colaboração				
Inserção social - internacional, nacional, regional, local				
Inovação e empreendedorismo				
Ações afirmativas				

A análise deve ser usada para traçar novas metas e ações futuras em consonância com o PDI da UFS. (Quadro 2)

Quadro 2 - Ações e/ou metas futuras especificadas a partir do processo de autoavaliação

Número da ação ou meta	O que? Descrição da ação ou meta	Quem? Sujeitos responsáveis	Como? Ferramentas e técnicas	Quando? Prazo de conclusão	Indicador de conclusão

Todos os desdobramentos decorrentes do processo de autoavaliação visam o aperfeiçoamento dos processos de gestão administrativa e acadêmica a fim de promover a melhoria da formação e o crescimento do PPGCI/UFS.